

Принято

На заседании Педагогического  
Совета Протокол №3  
От 14.01.2021 г

Согласовано

Советом школьников  
Протокол №1  
от 15.01.2021

Согласовано с  
Управляющим Советом

Протокол №1 от 14.01.2021 г

Утверждено



## **Положение об организации горячего питания учащихся в МКОУ «Заболотская основная школа»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации горячего питания учащихся в МКОУ «Заболотская основная школа» (далее - Положение) устанавливает:

- единый порядок организации горячего питания в МКОУ «Заболотская основная школа»;
- условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям учащихся;
- отношения между МКОУ «Заболотская основная школа» и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации горячего питания;
- единые критерии эффективности организации горячего питания в МКОУ «Заболотская основная школа».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - № 273-ФЗ).
- Федеральным Законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - № 178-ФЗ).
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 № 45 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее - СанПиН 2.4.5.2409-08),
- Постановлением администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 07.12. 2020 г. № 1463. «О случаях и порядке обеспечения горячим питанием обучающихся и подведомственных общеобразовательных организаций муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»

П о с т а н о в л е н и е м Администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от «11»01.2021 г. № 05 « О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 07.12.2020 г. №1463 « О случаях и порядке обеспечения горячим питанием обучающихся и подведомственных общеобразовательных организаций муниципального района «Город Людиново и Людиновский район». Уставом МКОУ «Заболотская основная школа»

1.3. К компетенции МКОУ «Заболотская основная школа» относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 № 273-ФЗ).

1.4. Под организацией горячего питания учащихся понимается предоставление учащимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго блюда, или второго блюда в зависимости от приема пищи, доведенных до кулинарной готовности (пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ).

## **2. Общие подходы к организации горячего питания**

2.1. Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата учащихся МКОУ «Заболотская основная школа» МКОУ качественным и доступным горячим питанием.

2.2. МКОУ «Заболотская основная школа» МКОУ может организовывать горячее питание в следующих формах:

2.2.1. форма самостоятельной организации питания учащихся (столовые полного цикла);

2.2.2. форма аутсорсинга.

2.3. К обслуживанию горячим питанием учащихся, поставке продовольственных товаров для организации горячего питания учащихся допускаются предприятия, организации, индивидуальные предприниматели, определяемые в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Организация горячего питания учащихся осуществляется на основании локальных актов МКОУ «Заболотская основная школа», в том числе:

- положения об организации горячего питания в общеобразовательной организации, которое принимается уполномоченным Уставом МКОУ «Заболотская основная школа» органом, созданным в целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

- приказов общеобразовательной организации, утверждающих график горячего питания учащихся в соответствии с режимом работы МКОУ «Заболотская основная школа»; режим работы пищеблока с учетом режима работы МКОУ «Заболотская основная школа» и продолжительности учебной недели; примерное 10 (12) - дневное меню; ответственного за организацию горячего питания учащихся с определением его функциональных обязанностей; списки учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета; состав бракеражной комиссии (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии); состав административно-общественной комиссии за организацией горячего питания учащихся (в состав входят представитель администрации, осуществляющий контроль за организацией горячего питания, медицинский работник, представители органов общественного самоуправления МКОУ «Заболотская основная школа» и её компетенция; результаты проведенных контрольных мероприятий и иное.

2.5. Перечень локальных актов общеобразовательной организации и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.6. Горячее питание в МКОУ «Заболотская основная школа» организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.7. Организация горячего питания осуществляется на основе примерного 10 (12) -

дневного меню, которое разрабатывается организацией, которая оказывает услугу горячего питания в МКОУ «Заболотская основная школа» (далее-оператор питания) по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 и согласовывается с Роспотребнадзором.

2.8. Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем МКОУ «Заболотская основная школа» МКОУ и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.9. Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде, где также размещаются учредительные документы, телефон, адрес, Ф.И.О. руководителя оператора питания.

2.10. Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, и согласовывается с уполномоченным Уставом общеобразовательной организации органом, созданным в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.11. Оплата за горячее питание производится родителями (законными представителями) учащихся самостоятельно.

2.12. Буфетная продукция должна быть представлена расширенным ассортиментом выпечки, салатов, соков, напитков, фруктов. Ассортимент дополнительного питания утверждается руководителем МКОУ «Заболотская основная школа» ежегодно перед началом учебного года и согласовывается с Роспотребнадзором.

2.13. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем МКОУ «Заболотская основная школа»

2.14. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

2.15. При отсутствии в МКОУ «Заболотская основная школа» диетического меню для учащихся, нуждающихся в лечебном или профилактическом питании, может быть разработан системный подход обеспечения питанием детей с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.), который допускает употребление продуктов, готовых блюд, принесенных из дома детьми в специально отведенных помещениях, оборудованных столами и стульями, холодильниками для временного хранения готовых блюд и пищевых продуктов, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук и при наличии маркировки (все блюда (продукты) помещаются родителем (законным представителем) учащегося в пакет, на пакет наносится дата и время приема пищи, ФИО ребенка, класс).

### **3. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета**

3.1. МКОУ «Заболотская основная школа» МКОУ оказывает социальную поддержку отдельным категориям учащихся 1-9-х классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы общеобразовательной организации.

3.2. В перечень отдельных категорий учащихся 1-9-х классов, получающих социальную поддержку путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета, включаются:

3.2.1. учащиеся 1-4-х классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием

(основание: пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ);

3.2.2. учащиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ);

3.2.3. учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»);

3.2.4. дети-инвалиды;

3.2.6. учащиеся 5-9 классов МКОУ «Заболотская основная школа» из малообеспеченных семей, в которых среднедушевой доход на 1 человека не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области, обеспечиваются бесплатным горячим питанием;

3.2.7. учащиеся 5-9 классов МКОУ «Заболотская основная школа» из многодетных семей обеспечиваются бесплатным горячим питанием.

3.3. Стоимость горячего питания на одного учащегося, относящегося к категории, указанной в пп.3.2.1. в учебный день составляет 61 рубль 40 копеек. На отсутствующих в учебный день учащихся компенсация стоимости горячего питания не производится.

3.4. Стоимость горячего питания на одного учащегося, относящегося к категориям, указанным в пп.3.2.2, 3.2.4. и продуктового набора (сухого пайка) на одного учащегося, относящегося к категории 3.2.3., в учебный день составляет 75 рублей. На отсутствующих в учебный день учащихся компенсация стоимости горячего питания не производится.

3.5. Стоимость горячего питания на одного учащегося, относящегося к категориям, указанным в пп.3.2.5., 3.2.6., 3.2.7. в учебный день составляет 20 рублей. На отсутствующих в учебный день учащихся компенсация стоимости горячего питания не производится.

3.6. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета отдельных категорий учащихся 1-9-х классов производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, установленной общеобразовательной организацией.

Помимо заявления родители (законные представители) учащихся, относящихся к категориям, указанных в пп.3.2.2., 3.2.3., 3.2.4., 3.2.5., 3.2.6., 3.2.7. предоставляют копии следующих документов:

3.6.1. категория «учащиеся с ограниченными возможностями здоровья» - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

3.6.2. категория «учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому» - копия заключения медицинской организации;

3.6.3. категория «дети-инвалиды» - копия справки об инвалидности;

3.6.4. категория «учащиеся из малообеспеченных семей» - справка (уведомление) из отдела социальной защиты населения о назначении государственной социальной помощи (статья 7, пункт 3 статьи 8 №178-ФЗ);

3.6.5. категория «учащиеся из многодетных семей» - справка установленного образца, которая выдается родителям многодетной семьи отделом социальной защиты населения.

3.7. МКОУ «Заболотская основная школа» рассматривает документы, принимает решение об обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств бюджета либо об отказе в обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств бюджета и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) учащегося с указанием причин отказа в предоставлении меры социальной поддержки в течение 3 рабочих дней после приема документов по форме, установленной общеобразовательной организацией.

3.8. Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является:

- предоставление не в полном объеме документов, указанных в нормативно-правовом акте органа местного самоуправления;

- несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

3.9. Список учащихся-получателей горячего питания за счет средств бюджета утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

3.10. Право учащегося на получение горячего питания за счет бюджета наступает с первого учебного дня текущего учебного года на весь текущий учебный год. Подтверждение права учащегося на получение горячего питания в течение текущего учебного года осуществляется при необходимости в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Прибывшие (убывшие) или вновь выявленные учащиеся отдельных категорий учащихся 1-9-х классов, подлежащие получению горячего питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после приема соответствующих документов.

#### **4. Критерии эффективности организации горячего питания**

4.1. Охват учащихся, получающих горячее питание, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями составляет не менее 80 процентов от общего контингента учащихся в общеобразовательной организации и определяется как отношение общего количества учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета и за счет средств родителей к общему числу учащихся в общеобразовательной организации на текущий учебный год.

4.2. Стоимость горячего питания дополнительного перечня отдельных категорий учащихся 1-9 классов составляет не ниже 80 процентов стоимости питания, используемой при расчете стоимости горячего питания на одного ребенка для учащихся 1-4 классов.

4.3. Значимое и устойчивое улучшение показателей мониторинга здоровья учащихся по показателям мониторинга:

- динамика изменений количества учащихся по группам здоровья (в процентном соотношении);
- динамика изменений количества учащихся с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.) (в процентном соотношении).

4.4. Наличие результатов лабораторных исследований, подтверждающих качество и безопасность предоставленного горячего питания, проведенных уполномоченными органами в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.

4.5. Отсутствие обоснованных жалоб, рекламаций, замечаний по организации горячего питания в общеобразовательной организации со стороны учащихся, родителей (законных представителей), педагогов и надзорных органов.

4.6. Проведение анкетирования об удовлетворенности качеством горячего питания учащихся и их родителей, не реже 1 раза в полугодие, наличие анализа его результатов и использование их в работе.

#### **5. Порядок организации питания**

**5.1.** Столовая в МКОУ «Заболотская основная школа» осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней – с понедельника по субботу включительно в режиме работы МКОУ «Заболотская основная школа».

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания МКОУ «Заболотская основная школа» столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

**5.1.** В МКОУ «Заболотская основная школа» установлен следующий режим предоставления питания школьников:

- на 2 перемене 3:4 классы; (20 мин)
- на 3 перемене –5-9, классы; (20 мин)

**5.2.** Организация питания школьников продуктами сухого пайка без использования горячих блюд, кроме учащихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих

образование на дому которые обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) и случаев возникновения чрезвычайных, аварийных ситуаций на пищеблоке, запрещена.

**5.3.** Ответственный дежурный по Образовательному учреждению обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

**5.5.** Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

5.6. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора Образовательного учреждения в составе медицинского работника, заведующего производством, ответственного за организацию питания.

**5.6.** Систематический контроль над ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют специалисты лабораторно-технологического контроля Роспотребнадзора.

Результаты проверки оформляются актом, о чем вносится запись в контрольный журнал.

**5.7.** Ответственный за организацию питания:

- осуществляет контроль за посещением столовой;
- ведет ежедневный учет учащихся, получающих льготное питание по классам;
- не позднее 3 дней по окончании месяца готовит отчет о фактически отпущенном питании.